



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 79 del 06-09-2017	OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO PER OPPOSIZIONE AD ATTO DI PIGNORAMENTO PRESSO POSTE ITALIANE AD ISTANZA DI L.E.S.
-------------------------	--

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **sei** del mese di **settembre**, alle ore previo inviti si è riunita la Giunta Comunale alle ore **13:55** con l'intervento dei Signori:

N.	NOME	CARICA	PRESENZA
1.	LUZII ANDREA	SINDACO	PRESENTE
2.	IACHINI TATIANA	VICE SINDACO	PRESENTE
3.	DI BATTISTA ADRIANO	ASSESSORE	PRESENTE
4.	GATTI CARLA	ASSESSORE	PRESENTE
5.	DI PIERDOMENICO ALESSANDRA	ASSESSORE	ASSENTE

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (ai sensi art. 97, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000) il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE**.

Il **SINDACO, Avv. ANDREA LUZII**, constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che è pervenuta comunicazione da parte delle Poste Italiane S.p.a. assunta al protocollo dell'Ente in data 31.08.2017 al numero 7168 di pignoramento presso terzi sul rapporto Banco Posta con prenotazione di dare di € 15.492,54 equivalente all'importo precettato aumentato della metà ai sensi del 1° comma art. 546 c.p.c. ad istanza di L.E.S., in riferimento alla Sentenza n. 107/2016;

RITENUTO che sussistano valide ragioni di diritto e di merito per opporsi al predetto atto di pignoramento, anche in virtù di quanto dispone la legge istitutiva del sistema di tesoreria unica n.720 del 29 ottobre 1984, il cui articolo 4-bis espressamente prevede che “ *non sono ammessi atti di sequestro o di pignoramento ai sensi del presente articolo presso le sezioni di tesoreria dello Stato e presso le sezioni decentralizzate del bancomat a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio. Gli atti di sequestro o di pignoramento eventualmente notificati non determinano obbligo di accantonamento da parte delle sezioni medesime né sospendono l'accreditamento di somme nelle contabilità intestate agli enti ed organismi pubblici di cui alla Tabella A annessa alla presente legge* “, oltre che in virtù di quanto dispone il Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATA dunque la necessità di autorizzare le attività necessarie alla migliore tutela dell'Ente, con la nomina di un legale che promuova opposizione al predetto atto di pignoramento e rappresenti e sostenga le ragioni del Comune avanti gli organismi competenti, in ragione dell'udienza fissata in data 22 settembre 2017 presso il Tribunale di Teramo;

VISTO che, nel corso della istruttoria preliminare al presente atto deliberativo, è stata inoltrata richiesta di acquisizione di preventivi di spesa a n. 2 studi legali (note prot. n. 7263 del 04.09.2017, n. 7264 del 04.09.2017), anche ai fini di stima dei costi connessi all'attuazione del presente;

VISTO che le sopra citate richieste dell'Ente sono state riscontrate da:

- Avv. Agnese Ascolani, per complessivi €1.536,40 oltre oneri di legge (nota e-mail del 05.09.2017 prot. 7292);
- Avv. Roberta Antonini, per complessivi €3.365,33 (nota e-mail del 05.09.2017 prot. 7309);

CONSIDERATO che la procedura di acquisizione dei preventivi fa comunque salva l'accettazione di specifico disciplinare che impegna il professionista incaricato ad ancorare il compenso ai valori minimi tariffari della tariffa professionale vigente per tempo;

RISCONTRATA la congruità del preventivo presentato dall'Avv. Agnese Ascolani prot.7292 del 05.09.2017 in rispetto ai termini del disciplinare approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 7 maggio 2010, come modificato dalla deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 23 giugno 2014, nel senso che segue:

- liquidazione della parcella in base ai valori minimi della tariffa professionale vigente per tempo;
- in caso di soccombenza parziale il legale accetterà una riduzione della suddetta parcella del 20% rispetto ai valori minimi della tariffa professionale;
- in caso di soccombenza totale il legale accetterà una riduzione della suddetta parcella del 30% rispetto ai valori minimi della tariffa professionale;
- Nell'ipotesi di incarichi ultronei al medesimo professionista, sempre attinenti il medesimo oggetto a motivo del quale fu perfezionato l'incarico originario, la liquidazione della parcella professionale avverrà sulla base di un incremento del 10% rispetto ai valori minimi tariffari, al netto della eventuale riduzione tariffaria di cui ai punti che precedono;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili di Servizio, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell' art. 49 del D.L.vo n. 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi,

DELIBERA

- 1) Per i motivi esposti in premessa, di prendere atto della comunicazione delle Poste Italiane Spa assunta al protocollo dell'Ente il 31.08.2017 al n. 7168;
- 2) **DI PROMUOVERE** opposizione avverso atto di pignoramento presso terzi a seguito di istanza di L.E..S., per credito di €15.492,54, di cui alla Sentenza n.107/2016;
- 3) **DI DARE MANDATO** – al fine di cui sopra – al Responsabile del Servizio competente affinché proceda al conferimento di incarico legale nel rispetto dei vincoli di bilancio e dei seguenti criteri da sottoporre a specifica accettazione del professionista incaricato, mediante sottoscrizione del disciplinare approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.89 del 7 maggio 2010, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 23 giugno 2014 nel senso che segue:
 - ☐ liquidazione della parcella in base ai valori minimi della tariffa professionale vigente per tempo;
 - ☐ in caso di soccombenza parziale il legale accetterà una riduzione della suddetta parcella del 20% rispetto ai valori minimi della tariffa professionale;
 - ☐ ☐ in caso di soccombenza totale il legale accetterà una riduzione della suddetta parcella del 30% rispetto ai valori minimi della tariffa professionale;
 - ☐ Nell' ipotesi di incarichi ultronei al medesimo professionista, sempre attinenti il medesimo oggetto a motivo del quale fu perfezionato l' incarico originario, la liquidazione della parcella professionale avverrà sulla base di un incremento del 10% rispetto ai valori minimi tariffari, al netto della eventuale riduzione tariffaria di cui ai punti che precedono;
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa iniziale presunta per detto incarico è pari a circa €2.500,00;
- 5) **DI DEMANDARE** al Responsabile di Servizio Amministrativo l'adozione dei conseguenti atti di gestione per dare attuazione a questo provvedimento, compreso l'incarico e l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Di seguito, con successiva votazione resa all'unanimità, la Giunta, in considerazione dell'imminente scadenza dei termini per proporre opposizione e delle necessità istruttorie consequenziali alla presente, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

PARERI OBBLIGATORI

*espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.O.EE.LL.,
approvato con D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.*

PROPOSTA DELIBERATIVA ad oggetto: **AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO PER OPPOSIZIONE AD ATTO DI PIGNORAMENTO PRESSO POSTE ITALIANE AD ISTANZA DI L.E.S..**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Verificata la regolarità e la correttezza amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Sant' Omero Lì 06-09-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Verificata la regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Sant' Omero Lì 06-09-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott. GIUSEPPE FOSCHI

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL SINDACO
F.to Avv. ANDREA LUZII

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione n. 79 del 06-09-2017 viene pubblicata nell' Albo Pretorio on-line del Comune in data e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D.Lg.vo n. 267/2000 art. 124.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

Sant'Omero lì,

PROT. N.

La presente delibera il giorno stesso della pubblicazione viene inviata

- ☒ AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI PER ELENCO (art. 125 D.Lg.vo n. 267/2000)
☒ ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

ESITO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

- [] per decorrenza dei termini, di cui all'art. 134, comma 4°, D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000
[x] perché resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgvo 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio

Sant' Omero lì,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE